



Bruxelles, decembrie 2023

Orientări privind funcționarea Punctului Unic de Intrare și a mecanismului de tratare a plângerilor în vederea asigurării respectării acordurilor și regimurilor comerciale ale UE

Prezentele orientări explică modul în care funcționează Punctul Unic de Intrare punctul unic de intrare din cadrul departamentului de comerț internațional al Comisiei Europene în ceea ce privește plângerile având ca obiect barierele în calea comerțului sau nerespectarea angajamentelor în materie de durabilitate în țările terțe și furnizează recomandări cu privire la modul de depunere a unor astfel de plângeri.

1. Ce este punctul unic de intrare de intrare?

Punctul Unic de Intrare este punctul de contact centralizat pentru toate părțile interesate cu sediul în UE care doresc să depună o plângere cu privire la aspecte legate de accesul pe piață sau cu privire la nerespectarea angajamentelor¹ asumate de alte țări în temeiul dispozițiilor privind comerțul și dezvoltarea durabilă („CDD”) prevăzute în acordurile comerciale ale UE sau în cadrul sistemului generalizat de preferințe („SGP”)² al UE. Punctul Unic de Intrare este coordonatorul sistemului de plângeri, care asigură un proces intern raționalizat de abordare a problemelor legate de accesul pe piață și a situațiilor de nerespectare a angajamentelor asumate în temeiul CDD/SGP. În relațiile cu reclamanții, Punctul Unic de Intrare respectă Codul bunei conduite administrative³.

Scopul prezentelor orientări este de a ajuta părțile interesate să înțeleagă funcționarea sistemului de depunere a plângerilor în cadrul ghișeului unic. În anexa la prezentele orientări, există două ghiduri practice pentru completarea formularelor de plângere care sunt disponibile pe portalul [Access2Markets](#) al Comisiei.

Punctul Unic de Intrare nu tratează plângerile în materie de apărare comercială (antidumping, antisubvenție sau salvagardare). Pentru astfel de chestiuni, vă rugăm să vă adresați biroului de reclamații în materie de apărare comercială⁴.

¹ Ghișeul unic poate fi utilizat pentru a înregistra plângeri legate de domenii care fac obiectul acordurilor comerciale ale UE. În consecință, acesta nu este destinat domeniilor vizate de alte acorduri ale UE, cum ar fi aviația, pescuitul, coordonarea sistemelor de securitate socială etc.

² Regulamentul (UE) nr. 978/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2012 de aplicare a unui sistem generalizat de preferințe tarifare și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 732/2008 al Consiliului, JO L 303, 31.10.2012, p. 1.

³ https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/20131125-code-good-administrative-behaviour-en_1.pdf.

⁴ Informații suplimentare sunt disponibile la adresele: <https://ec.europa.eu/trade/policy/accessing-markets/trade-defence/>.

2. Cine poate depune o plângere

În cadrul sistemului de depunere a plângerilor, următoarele pot depune o plângere la Punctul Unic de Intrare:

- i. în ceea ce privește plângerile privind accesul pe piață:
 - a. statele membre ale UE;
 - b. entitățile care au sediul social, administrația centrală ori sediul principal pe teritoriul Uniunii;
 - c. asociațiile industriale ale întreprinderilor din UE;
 - d. asociațiile angajatorilor din UE;
 - e. sindicatele sau asociațiile sindicale constituite în conformitate cu legislația oricărui stat membru al UE;
- ii. în ceea ce privește plângerile privind CDD sau SGP:
 - a. statele membre ale UE;
 - b. entitățile care au sediul social, administrația centrală ori sediul principal pe teritoriul Uniunii;
 - c. asociațiile industriale ale întreprinderilor din UE;
 - d. asociațiile angajatorilor din UE;
 - e. sindicatele sau asociațiile sindicale constituite în conformitate cu legislația oricărui stat membru al UE;
 - f. grupurile consultative interne ale UE (GCI) constituite în conformitate cu acordurile comerciale ale UE (în cazul plângerilor privind CDD);
 - g. ONG-uri constituite în conformitate cu legislația oricărui stat membru al UE;
 - h. cetățeni sau rezidenți permanenți ai unui stat membru al UE.

O plângere poate fi depusă fie de un singur reclamant din oricare dintre categoriile enumerate, fie de mai mulți reclamanți (din cadrul uneia sau mai multor categorii) care acționează împreună ca un grup. Reclamanții ar trebui să precizeze în mod clar dacă acționează exclusiv în nume propriu sau dacă reprezintă și alte interese, cum ar fi entități sau organizații similare situate în țara parteneră. În cazul în care le reprezintă pe altele, reclamantul trebuie să divulge integral identitatea acestor entități. Aceste detalii vor rămâne confidențiale, astfel cum se indică în secțiunea 6.

3. Domeniul de aplicare al informațiilor solicitate în formularele de plângere

Pentru a ajuta Punctul Unic de Intrare să evalueze amploarea și importanța unui caz potențial și să decidă cu privire la acțiunile ulterioare, formularele de plângere, atât în ceea ce privește accesul pe piață, cât și CDD/SGP acoperă o gamă largă de informații. Prezentele orientări explică relevanța acestor informații și ceea ce este necesar.

Transmiterea tuturor informațiilor solicitate în formularul de plângere nu este o condiție prealabilă pentru acceptarea plângerii de către Punctul Unic de Intrare. Cu toate acestea, cu cât plângerea este mai completă, cu atât va fi mai ușor ca Punctul Unic de Intrare să efectueze o evaluare și să colaboreze mai bine cu partenerii comerciali.

În cazul anumitor informații care este posibil să nu fie publice sau ușor accesibile, reclamantul nu trebuie să furnizeze date exacte. În schimb, este suficient să se răspundă la întrebări după cunoștințele proprii, oferind cele mai bune estimări și explicând motivele care stau la baza acestor estimări.

Punctul Unic de Intrare este pregătit să ofere asistență potențialilor reclamanți, în special întreprinderilor mici și mijlocii (IMM) și părților interesate mai mici, înainte de depunerea

plângerilor. Aceasta include discuții cu privire la informațiile necesare pentru evaluarea plângerii. Următoarea secțiune detaliază modalitatea de contactare a Punctului Unic de Intrare în această etapă prealabilă notificării.

4. Etapa prealabilă notificării

Punctul Unic de Intrare înțelege că întocmirea unei plângeri bine fundamentate poate fi solicitantă, în special pentru IMM-uri și părțile interesate mai mici. Pentru a ușura această sarcină, Punctul Unic de Intrare încurajează părțile interesate să stabilească cu acesta contacte prealabile notificării pentru a pregăti depunerea oficială a unei plângeri. În mod alternativ, Punctul Unic de Intrare poate direcționa părțile interesate către alte instrumente, dacă acestea sunt mai adecvate să răspundă preocupărilor lor. Stabilirea contactelor opționale prealabile notificării poate fi foarte utilă atât pentru reclamant, cât și pentru Punctul Unic de Intrare. În special, procesul prealabil notificării poate contribui, printre altele, la stabilirea informațiilor specifice necesare, facilitând direcționarea mai bună a eforturilor reclamantului.

Reclamantul poate contacta Punctul Unic de Intrare înainte de a depune o plângere la următoarea adresă de e-mail: TRADE-SINGLE-ENTRY-POINT@ec.europa.eu. La primirea unei cereri de contact prealabil notificării, Punctul Unic de Intrare va identifica și va informa reclamantul cu privire la punctul de contact care va prelua cererea.

Contactele prealabile notificării oferă ghișeului unic și părților interesate posibilitatea, înainte de notificarea unei plângeri, de a discuta aspecte precum temeiul juridic al plângerii, impactul sistemic sau economic al potențialei bariere sau încălcări și amploarea informațiilor care trebuie transmise. Contactele prealabile notificării vor ajuta, de asemenea, Punctul Unic de Intrare să pregătească tratarea plângerii prin identificarea aspectelor-cheie într-un stadiu incipient.

5. Formularele de plângere

Punctul Unic de Intrare pune la dispoziție două formulare de plângere online: unul cu privire la barierele în calea comerțului și unul cu privire la nerespectarea angajamentelor privind CDD/SGP. Ambele formulare de plângere trebuie completate direct online⁵. Formularele de plângere stau la baza evaluării de către Punctul Unic de Intrare a unei eventuale bariere în calea comerțului sau situații de încălcare a angajamentelor privind CDD/SGP sau, în cazul Acordului comercial și de cooperare UE-Regatul Unit, la baza evaluării informațiilor relevante pentru aplicarea măsurilor de reechilibrare în temeiul acordului respectiv⁶.

⁵ [Pagina de contact Access2Markets \(europa.eu\)](#).

⁶ Formularele de plângere ar trebui utilizate, de asemenea, pentru înregistrarea plângerilor legate de angajamentele privind condiții de concurență echitabile, incluse în Acordul comercial și de cooperare UE-Regatul Unit. Formularul referitor la comerț și la dezvoltarea durabilă ar trebui utilizat pentru a acoperi plângerile legate de standardele sociale și de muncă, mediu și climă, precum și alte instrumente comerciale și instrumente pentru dezvoltarea durabilă. Aceste domenii intră sub incidența titlului XI: Condiții echitabile pentru o concurență deschisă și loială și dezvoltarea durabilă în Titlul întâi: Comerțul în cadrul Acordului comercial și de cooperare UE-Regatul Unit. Formularul referitor la accesul pe piață ar trebui utilizat în ceea ce privește alte domenii reglementate de acest titlu, inclusiv informațiile relevante pentru aplicarea măsurii de reechilibrare, politica în domeniul concurenței, controlul subvențiilor, întreprinderile deținute de stat și întreprinderile cărora li s-au conferit drepturi sau privilegii speciale și monopolurile desemnate, precum și impozitarea. Plângerile privind standardele sociale și de muncă, mediul și clima sau controlul subvențiilor menționate mai sus pot include, de asemenea, informații relevante pentru aplicarea articolului 411

La prezentele orientări sunt anexate două ghiduri practice pentru completarea formularelor de plângere, în conformitate cu structura formularelor de plângere disponibile online.

6. Confidențialitate

Punctul Unic de Intrare va trata toate informațiile primite ca fiind confidențiale și nu va face public faptul că a primit o plângere, conținutul acesteia și identitatea reclamantului, cu excepția cazului în care reclamantul a introdus informațiile în domeniul public. Pentru a coordona acțiunile UE și ale statelor membre de asigurare a respectării legislației, unele informații anonimizate vor fi comunicate autorităților statelor membre ale UE.

În cazul în care plângerea se referă la o barieră în calea accesului pe piață, iar Punctul Unic de Intrare concluzionează că problema invocată în plângere poate fi într-adevăr considerată o barieră în calea comerțului, acesta va publica informații cu privire la această barieră pe [platforma Access2Markets](#) a Comisiei. Informațiile vor include cele mai relevante fapte privind problema invocată (de exemplu, data raportată, sectorul, țara, descrierea și codurile SA afectate), dar nu vor menționa modul în care a fost identificată bariera și nici nu vor include elemente privind impactul economic al barierei. Aceste informații vor fi actualizate periodic.

În cazul în care plângerea se referă la CDD sau SGP, iar Punctul Unic de Intrare concluzionează că problema invocată poate constitui o încălcare a unei obligații în materie de CDD în temeiul unui acord comercial sau o încălcare a Regulamentului SGP care ar putea duce la retragerea preferințelor SGP (articolul 15 sau 19 din Regulamentul SGP), acesta va publica informații cu privire la această încălcare pe site-ul web al Comisiei privind CDD într-o fișă. Informațiile vor include cele mai relevante fapte cu privire la problema invocată, însă nu vor menționa modul în care a fost identificată încălcarea. Aceste informații vor fi actualizate periodic.

În cazurile care necesită un nivel sporit de confidențialitate (cum ar fi în cazul riscului de represalii), Punctul Unic de Intrare invită reclamantii să furnizeze informații cu privire la orice astfel de circumstanțe sau riscuri pe care le prevăd.

7. Monitorizarea plângerilor

La primirea unei plângeri, punctul unic de intrare reunește o „echipă specializată de caz”. Această echipă este formată din membri ai Punctului Unic de Intrare și experți cu experiență la nivel geografic și sectorial. Rolul echipei responsabile de caz este de a efectua o evaluare preliminară a plângerii. Această evaluare se axează pe două domenii-cheie: caracterul complet al informațiilor prezentate și magnitudinea elementelor de probă furnizate.

În această etapă, reclamantul va primi o confirmare de primire a plângerii, împreună cu un număr individual al plângerii. Reclamantul va fi informat cu privire la înființarea unei echipe responsabile de caz și i se va alocă un punct de contact pentru cazul său.

Evaluarea plângerii

În cursul analizei preliminare a plângerii, echipa responsabilă de caz, în funcție de particularitățile cazului, poate solicita reclamantului furnizarea de informații suplimentare.

[Reechilibrare].

Echipele de caz pot sugera, de asemenea, o discuție cu reclamantul pentru o mai bună înțelegere a problemelor invocate. .

De îndată ce echipa responsabilă de caz colectează un volum suficient de informații, aceasta își va finaliza evaluarea preliminară a problemei invocate. Aceasta presupune să se stabilească dacă problema constituie o barieră în calea comerțului sau dacă ridică probleme legate de conformitatea cu CDD/SGP, precum și să se identifice cele mai adecvate modalități de abordare a acestora. Reclamantul va fi informat cu privire la rezultatul acestei evaluări preliminare și i se va prezenta noul său punct de contact pentru acțiunea ulterioară de monitorizare.

Acțiuni de soluționare a problemelor, de informare a reclamantului și de gestionare a priorităților

Deși reclamantul va fi informat cu privire la evoluția plângerii sale și la evaluarea acesteia, este important să se țină seama de faptul că adesea este dificil să se ofere în prealabil orientări cu privire la rapiditatea cu care problemele pot fi abordate sau soluționate.

În funcție de caz, răspunsul Comisiei poate varia de la mijloace diplomatice la monitorizarea/supravegherea internațională sau soluționarea oficială a litigiilor (în cadrul OMC sau la nivel bilateral) sau la măsuri unilaterale. Din aceste motive, furnizarea de informații cu privire la etapele procedurale exacte ale unor astfel de acțiuni în prezentele orientări nu este posibilă, deoarece acestea pot varia de la un caz la altul, în funcție de modul de acțiune ales. În cazul în care sunt disponibile informații procedurale în cazuri individuale (de exemplu, în cazurile oficiale de soluționare a litigiilor), Punctul Unic de Intrare le va comunica părților interesate relevante.

În vreme ce Comisia va încerca să abordeze și să elimine toate barierele comerciale și aspectele legate de conformitatea CDD/SGP, aceasta va trebui, de asemenea, să stabilească priorități în orice moment pentru a obține rezultate rapide și pentru a asigura cea mai eficientă utilizare a resurselor. Aceste priorități se vor baza pe trei criterii: (1) probabilitatea soluționării problemei, (2) temeiul juridic și (3) impactul economic/sistemic asupra barierelor din calea accesului pe piață sau gravitatea încălcării obligațiilor în temeiul CDD/SGP. Aceste priorități sunt dinamice și fac obiectul revizuirii periodice. Această flexibilitate va permite Comisiei să concentreze resursele asupra celor mai relevante cazuri care au mai multe șanse de a fi soluționate pozitiv în orice moment și să răspundă rapid și eficient la schimbările circumstanțelor.

Plângerile nu sunt singura sursă a activității de punere în aplicare a Comisiei.

Comisia monitorizează în permanență punerea în aplicare a angajamentelor de către țările terțe, atât pentru a preveni apariția barierelor în calea comerțului, cât și pentru a asigura respectarea angajamentelor privind CDD/SGP. În acest sens, Comisia se bazează pe rețeaua sa de delegații ale UE și pe contactele cu instituțiile UE și cu statele membre. Orice bariere sau preocupări identificate în acest mod vor fi, de asemenea, introduse în sistemul creat în cadrul Punctului Unic de Intrare unic pentru a se asigura că acestea sunt luate în considerare în mod corespunzător.

Anexa 1: Ghid practic pentru completarea [formularului de plângere cu privire la accesul pe piață](#)

1 – Identitatea reclamantului și datele de contact

Această secțiune colectează informații despre persoana care depune plângerea și detalii privind modul în care Punctul Unic de Intrare o poate contacta.

Pe lângă unele date personale (cum ar fi numele, adresa de e-mail, numărul de telefon și adresa de corespondență), reclamantul ar trebui să indice în mod clar, dacă este cazul, organizația concretă sau autoritatea națională pe care o reprezintă (de exemplu, denumirea întreprinderii sau ministerul sau ambasada specifică a unui stat membru al UE).

De asemenea, reclamantul este invitat să indice dacă este sau reprezintă: un stat membru al UE; un exportator/importator/investitor în UE; un organism profesional din UE sau național din UE; sau alt organism.

În cele din urmă, reclamantul trebuie să indice, de asemenea, statul (statele) membru (membre) al(e) UE în care își desfășoară activitatea (de exemplu, țările UE în care își desfășoară activitatea întreprinderea sau țările din UE ale întreprinderilor care fac parte dintr-un organism profesional din UE).

2 – Informații cu privire la bariera în calea comerțului

Această secțiune permite reclamantului să descrie bariera pe care a întâmpinat-o sau se așteaptă să o întâmpine atunci când intră în vigoare. Aceste informații vor ajuta Punctul Unic de Intrare (și autoritățile statelor membre) să constate dacă aceasta este o problemă cunoscută și să înțeleagă mai bine natura problemelor invocate.

Reclamantul este invitat să indice țara care impune bariera, să explice problema cu care se confruntă și modul în care aceasta afectează activitățile sale comerciale.

În măsura posibilului, reclamantului i se solicită să furnizeze informații cu privire la măsura care cauzează problema: referința juridică, textul măsurii și data intrării în vigoare. În cazul în care bariera decurge dintr-o practică administrativă, aceste informații pot fi, de asemenea, indicate.

În cazul în care plângerea se referă la legi sau reglementări care nu sunt încă în vigoare, dar care sunt în curs de a fi discutate sau adoptate, reclamantul este, de asemenea, invitat să comunice aceste informații, astfel încât Punctul Unic de Intrare să poată face demersuri pentru a preveni viitoare bariere în calea comerțului.

În cele din urmă, această secțiune a formularului de plângere solicită reclamantului să clasifice presupusa barieră în calea comerțului și sectorul pe care îl afectează pe baza unei liste prestabilite, precum și produsele sau serviciile afectate de barieră, inclusiv codurile vamale pentru mărfuri sau EBOPS pentru servicii. Descrierea ar trebui să fie cât mai precisă posibil și să nu facă referire doar la categorii largi de produse sau servicii (cu excepția cazului în care presupusa barieră afectează o categorie întregă). Reclamantul ar trebui să facă trimitere la codul (codurile) SA mai detaliat(e) pentru identificarea produselor afectate – cel puțin patru cifre, atunci când este posibil.

Reclamantul va găsi meniuri derulante în domeniile *categorie* și *sector* pentru o selecție mai ușoară. În cazul în care există incertitudini cu privire la alegerea cea mai adecvată, încurajăm reclamantul să solicite consiliere de la Punctul Unic de Intrare (pentru orientări cu privire la această chestiune, a se vedea secțiunea „Etapa prealabilă notificării” din

orientările de funcționare).

3 – Impact economic/sistemic

Informațiile furnizate în această secțiune vor ajuta Punctul Unic de Intrare să evalueze impactul economic și juridic al barierei asupra întreprinderii sau a activității reclamantului, precum și să înțeleagă dacă afectează alte întreprinderi din același sector sau clienți care se bazează pe factorii lor de producție sau pe serviciile prestate. De asemenea, ne va ajuta să vedem dacă există un impact deosebit asupra întreprinderilor mici și mijlocii (IMM-uri). Punctul Unic de Intrare recunoaște că este posibil ca reclamantul să nu dispună de informații complete pentru a furniza un răspuns la toate aceste întrebări.

În special, reclamantului i se solicită să explice impactul barierei din punct de vedere economic, cum ar fi impactul asupra exporturilor, pierderilor, producției, vânzărilor sau costurilor suplimentare pentru respectarea barierei.

Reclamantul este, de asemenea, invitat să facă schimb de informații utile pentru analiza barierei, în special dacă sunt afectate alte părți interesate, cum ar fi alte întreprinderi din UE din același sector sau din sectoare sau IMM-uri diferite. Întrebarea despre producătorii sau furnizorii naționali din țara în care se află bariera în calea comerțului urmărește să înțeleagă dacă întreprinderile din UE sunt discriminate față de întreprinderile locale. Reclamantul trebuie să răspundă cu „da”, „nu” sau „nu știu” la aceste solicitări.

În cele din urmă, reclamantul are posibilitatea de a-și prezenta opiniile cu privire la încălcarea de către măsura în cauză a obligațiilor legale ale țării terțe, cum ar fi normele OMC sau ale Acordului de liber schimb, inclusiv principii precum transparența, nediscriminarea și proporționalitatea.

4 – Acțiuni

Formularul de plângere solicită reclamantului să prezinte informații din care să reiasă dacă are cunoștință de faptul că un stat membru (state membre) al(e) UE/o întreprindere (inclusiv reclamantul însuși)/un organism industrial/alt organism a (au) solicitat despăgubiri în urma măsurii prin intermediul autorităților naționale (inclusiv al instanțelor naționale) din țara care impune măsura.

În mod similar, formularul de plângere solicită reclamantului să precizeze dacă are cunoștință de vreo acțiune din partea vreunei autorități/întreprinderi/vreunui organism industrial/alt organism dintr-o țară din afara UE, inclusiv din partea întreprinderilor locale din țara care a impus bariera.

Aceste informații sunt importante pentru Punctul Unic de Intrare, deoarece vor oferi elemente suplimentare pentru a decide cu privire la modalitățile mai eficiente de abordare a țării terțe.

Deși acțiunea prealabilă sau planificată nu este obligatorie pentru a formula o plângere în fața ghișeului unic, orice informație cu privire la o astfel de acțiune și la rezultatele potențiale este importantă. Aceste informații vor permite, în fapt, ghișeului unic să înțeleagă cum să abordeze mai bine țara terță și să demonstreze că are cunoștință de evoluția acestei chestiuni.

Anexa 2: Ghid practic pentru completarea formularului de plângere privind CDD/SGP

1 – Identitatea reclamantului

Reclamantul indică în mod clar dacă este o persoană fizică, un stat membru al UE sau o entitate din UE (de exemplu, întreprinderi, organisme profesionale sau organizații sindicale/patronale) și furnizează datele de contact relevante.

În cazul în care reclamantul este o întreprindere din UE, un sindicat, o asociație industrială sau o asociație neguvernamentală (indiferent dacă este o asociație națională sau o asociație din UE), un GCI din UE sau orice alt tip de entitate din UE [a se vedea categoriile (b)-(g) din secțiunea 2.ii din Orientările privind funcționarea ghișeului unic], atunci acesta ar trebui să selecteze opțiunea „o entitate”. În cazul în care reclamantul este un stat membru al UE [categoria (a)], atunci trebuie să selecteze opțiunea „un stat membru al UE”. În cazul în care reclamantul este o persoană fizică ce acționează în nume propriu sau în numele unui alt cetățean al UE, acesta selectează opțiunea „O persoană fizică, cetățean sau rezident permanent într-un stat membru al Uniunii Europene (UE)”.

Punctul Unic de Intrare are cunoștință de faptul că ONG-urile cu sediul în UE cooperează adesea cu ONG-uri/persoane fizice din țări terțe. În acest caz, Punctul Unic de Intrare solicită reclamantului (reclamantilor) să divulge orice astfel de cooperare și să furnizeze un nivel adecvat de informații referitoare la aceștia. Acestea vor fi tratate în contextul informațiilor confidențiale descrise în secțiunea 6 din Orientările privind funcționarea ghișeului unic.

2 – Descrierea efectivă a încălcării CDD/SGP

Această secțiune a formularului de plângere solicită informații privind presupusa încălcare a angajamentelor privind CDD sau SGP și temeiul juridic. Acestea vor sta la baza analizei preliminare a ghișeului unic, permițând o mai bună identificare a problemei și a posibilelor încălcări ale acordurilor internaționale.

Punctul Unic de Intrare va trata plângerile împotriva încălcării legislației și împotriva practicilor administrative pe poziții de egalitate. Cu toate acestea, atunci când se completează această secțiune, este important să se țină seama de faptul că încălcările care decurg din practici, mai degrabă decât din legislație, pot fi mai greu de abordat, deoarece pot fi mai dificil de dovedit.

În acest sens, Punctul Unic de Intrare constată că încălcările CDD/SGP pot deriva, în mod normal, din:

- nerespectarea obligațiilor care decurg din convențiile internaționale sau în ceea ce privește transpunerea/ratificarea convențiilor internaționale;
- adoptarea unei legislații interne care încalcă principiile consacrate în convențiile internaționale sau
- punerea în aplicare necorespunzătoare a măsurilor interne în vigoare. Reclamantul ar trebui să prezinte faptele care justifică plângerea, în special având în vedere acest aspect.

Prima întrebare din această secțiune a formularului de plângere solicită reclamantului să identifice temeiul juridic al plângerii. Aceasta înseamnă că reclamantul ar trebui să indice

dispoziția (dispozițiile) din acordurile de liber schimb (în cazul plângerilor CDD) sau din Regulamentul SGP (în cazul plângerilor SGP) presupusă (presupuse) a fi încălcată (încălcate) de țara terță.

Următoarele întrebări din această secțiune solicită reclamantului să identifice dispoziția (dispozițiile) legală (legale) sau practica (practicile) țării terțe care încalcă dispoziția (dispozițiile) identificată (identificate) în prima întrebare. Reclamantul ar trebui, de asemenea, să explice modul în care aceste acte legislative sau practici le încalcă.

În acest sens, formularul de plângere privind CDD/SGP menține distincția dintre o încălcare care decurge dintr-un act legislativ și cea care decurge dintr-o practică, recunoscând că aceasta din urmă poate fi la fel de gravă ca cea dintâi.

Formularul de plângere privind CDD/SGP solicită, de asemenea, reclamantului să furnizeze o descriere a actului legislativ sau a practicii în cauză, precum și a modului în care aceasta constituie o încălcare. Pentru a răspunde la această întrebare, reclamantul ar trebui fie să furnizeze textul actului legislativ, fie, în cazul în care presupusa încălcare rezultă dintr-o practică administrativă, să explice modul în care aceasta are loc și să furnizeze elemente care să arate că practica este aplicată în mod sistematic de țara terță și nu este doar un eveniment izolat.

Punctul Unic de Intrare ar dori să atragă atenția reclamantului asupra faptului că încălcarea obligațiilor privind CDD sau SGP trebuie să aibă caracter sistematic în țara terță. Aceasta înseamnă că încălcarea nu ar trebui să constea într-un caz izolat de neconformitate, ci într-o practică larg răspândită în țara terță, care nu este abordată în mod corespunzător de către autoritățile competente. În acest sens, o practică poate fi identificată ca fiind aplicarea eronată sistemică a legislației, precum și neaplicarea sistemică a unei legi sau reglementări care ar fi conformă cu obligația privind CDD sau SGP a țării terțe.

Reclamantul poate indica, de asemenea, în această secțiune, care sunt, în percepția sa, principalele cauze aparente ale presupusei încălcări. Aceste informații pot fi relevante pentru combaterea eficace a presupusei încălcări.

Ultimele întrebări din această secțiune diferă în cazul în care reclamantul invocă o încălcare a unei obligații privind CDD în cadrul unui ALS sau o încălcare a Regulamentului SGP. Reclamantul ar trebui să furnizeze un răspuns numai la întrebarea corespunzătoare.

3 – Impactul și importanța/gravitatea încălcării

În ceea ce privește aspectele legate de CDD/SGP, reclamantul ar trebui să furnizeze informații justificate cu privire la impactul și importanța/gravitatea presupusei încălcări, de exemplu daunele cauzate mediului sau lucrătorilor la nivelul partenerului comercial, precum și, dacă este disponibil, impactul economic estimat pentru operatorii din UE care realizează tranzacții cu partenerul comercial sau investesc în acesta. În această secțiune, Punctul Unic de Intrare urmărește să înțeleagă amploarea presupusei încălcări și dacă aceasta are caracter sistemic în țara terță.

Formularul de plângere solicită reclamantului să furnizeze cât mai multe informații posibil pentru a evalua gravitatea încălcării. Tipul de informații care trebuie furnizate depinde în mare măsură de presupusa încălcare. Cu toate acestea, informațiile ar trebui să fie suficient de detaliate pentru a permite o evaluare adecvată a faptelor care susțin plângerea.

În acest sens, Punctul Unic de Intrare încurajează părțile interesate să se angajeze în contacte prealabile notificării pentru a discuta aspecte precum domeniul de aplicare al informațiilor care trebuie transmise și pentru a identifica aspectele-cheie într-un stadiu incipient (a se

vedea Orientările privind funcționarea).

În ceea ce privește plângerile referitoare la angajamentele privind menținerea nivelurilor de protecție și reechilibrarea cuprinse în Acordul comercial și de cooperare între UE și Regatul Unit [articolele 387 și 391 (Menținerea nivelurilor de protecție), articolul 411 (Reechilibrarea) incluse în titlul XI: Condiții echitabile pentru o concurență deschisă și loială și dezvoltarea durabilă], ar trebui furnizate informații economice suplimentare, la fel ca în cazul formularului privind accesul pe piață.

4 – Acțiuni

Formularul de plângere solicită reclamantului să prezinte informații din care să reiasă dacă are cunoștință de faptul că o întreprindere/un organism industrial/alt organism a solicitat despăgubiri în urma măsurii prin intermediul autorităților naționale (inclusiv al instanțelor naționale) din țara care impune măsura.

În caz afirmativ, formularele de plângere solicită reclamantului să explice următoarele:

- i. tipul de acțiune întreprinsă;
- ii. autoritatea cu care a fost întreprinsă acțiunea și
- iii. în cazul în care acțiunea este încheiată, rezultatul acesteia.

Formularul de plângere privind CDD/SGP solicită, de asemenea, reclamantului să explice de ce consideră că rezultatul acțiunii este insuficient pentru a remedia încălcarea; sau de ce consideră că punerea în aplicare (sau nepunerea în aplicare) a unui rezultat care ar fi putut să o soluționeze nu a făcut acest lucru.

În cazurile în care acțiunea solicitată nu a fost admisă sau țara terță nu a pus în aplicare rezultatul, răspunsul este destul de simplu. În cazul în care țara terță a pus în aplicare o hotărâre favorabilă, dar astfel încât să nu elimine efectiv încălcarea, reclamantul ar trebui să furnizeze o explicație detaliată a acțiunilor țării terțe.

Deși acțiunea prealabilă sau planificată nu este obligatorie pentru a formula o plângere în fața ghișeului unic, orice informație cu privire la o astfel de acțiune și la rezultatele potențiale este importantă. Aceste informații vor permite, în fapt, Punctului Unic de Intrare să înțeleagă dacă unele acțiuni au fost deja întreprinse și vor oferi elemente suplimentare pentru a decide cu privire la modalitățile mai eficiente de abordare a țării terțe.

Pe lângă procedurile interne, Punctul Unic de Intrare urmărește, de asemenea, să înțeleagă dacă faptele despre care se presupune că ar constitui o încălcare a dispozițiilor privind CDD sau SGP au fost deja analizate de către organismele internaționale de monitorizare sau de supraveghere competente și dacă au fost luate măsuri. Este important de remarcat faptul că acțiunile anterioare ale acestor organisme nu constituie o condiție necesară pentru depunerea unei plângeri, însă Punctul Unic de Intrare precizează că acest lucru ar contribui în mod semnificativ la exercițiul de constatare a unor situații de fapt.

Prin urmare, formularul de plângere solicită reclamantului să furnizeze informații detaliate cu privire la modul în care organismele relevante de monitorizare sau de supraveghere ale convențiilor internaționale (de exemplu, Organizația Internațională a Muncii, Organizația Națiunilor Unite, acordurile multilaterale de mediu) tratează presupusele încălcări și iau măsuri în acest sens.

5 – Termene orientative pentru tratarea plângerilor privind CDD

În ceea ce privește soluționarea plângerilor privind CDD, Punctul Unic de Intrare va funcționa cu respectarea următoarelor termene:

- i. confirmă primirea plângerii în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea de către Punctul Unic de Intrare;
- ii. asigură o primă monitorizare împreună cu reclamantul în termen de 20 de zile lucrătoare de la primirea plângerii și
- iii. efectuează o primă evaluare a cazului pentru a stabili o eventuală existență a unei încălcări a angajamentelor privind CDD în termen de 120 de zile lucrătoare de la primirea plângerii. Evaluarea respectivă va identifica, de asemenea, următoarele etape adecvate.

În cazul în care sunt necesare informații suplimentare din partea reclamantului, Punctul Unic de Intrare poate suspenda termenul de 120 de zile lucrătoare, sau în cazul în care solicită informații suplimentare de la o organizație interguvernamentală internațională cu expertiză relevantă pentru investigație. În aceste cazuri, perioada se reia de îndată ce reclamantul sau organizația furnizează informații complete.

De asemenea, termenul poate fi suspendat atunci când Punctul Unic de Intrare are nevoie de mai mult timp pentru a finaliza o analiză complexă sau atunci când intervin schimbări la nivelul faptelor în cauză (de exemplu, apariția unor informații noi care afectează evaluarea cazului). În aceste situații, Punctul Unic de Intrare va ține la curent reclamantul cu privire la modificările aduse termenelor în cazul său.